

Số: /KH-UBND

Hà Quảng, ngày tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2026 về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026. Ủy ban nhân dân xã Hà Quảng xây dựng kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC). Xác định phòng chống tham nhũng, tiêu cực là nhiệm vụ trọng tâm trong lãnh đạo, điều hành, thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ giải pháp nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả công tác PCTNTC, ngăn chặn, đẩy lùi tình trạng tham nhũng, tiêu cực; khẳng định quyết tâm mạnh mẽ, “không ngừng”, “không nghỉ”, “không có vùng cấm, không có ngoại lệ” trong đấu tranh PCTNTC.

- Nâng cao nhận thức, ý thức, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị, ý thức chấp hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực cho cán bộ công chức, viên chức, người lao động. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có phẩm chất đạo đức, có năng lực và trình độ chuyên môn vững vàng; tự giác chấp hành nghiêm túc và thực hiện có hiệu quả các quy định pháp luật về PCTNTC, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao; đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của các cơ quan chức năng về PCTNTC.

- Thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTNTC; nâng cao hiệu quả công tác phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng, tiêu cực.

2. Yêu cầu

- Phân công nhiệm vụ cho từng cán bộ, công chức trong việc tham mưu thực hiện các biện pháp phòng ngừa, phát hiện tham nhũng.

- Triển khai đồng bộ, đầy đủ các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, gắn với việc thực hiện các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, phòng chống tiêu cực, việc thực hiện văn hóa, đạo đức công vụ.

- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định về PCTNTC để kịp thời phát hiện ngăn chặn và xử lý vi phạm.

- Công tác phòng, chống tham nhũng phải được triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế, trong đó phải xác định rõ nội dung, yêu cầu, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện cụ thể.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

UBND xã đã bám sát sự lãnh đạo, chỉ đạo của UBND tỉnh và các văn bản hướng dẫn của cấp trên để tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch đề ra. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo được thực hiện quyết liệt, kịp thời, đảm bảo đúng định hướng, mục tiêu và yêu cầu của Kế hoạch, chủ động ban hành Kế hoạch triển khai; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, công chức, bộ phận chuyên môn; xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu trong tổ chức thực hiện.

2. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTNTC

- Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTNTC; từng bước đổi mới hình thức, cách thức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTNTC phù hợp với điều kiện thực tế.

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTNTC, các văn bản chỉ đạo của Trung ương về PCTNTC.

- Đa dạng các hình thức thực hiện; sáng tạo trong công tác tuyên truyền nhằm nâng cao tác dụng, hiệu quả công tác tuyên truyền.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTNTC cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn xã.

2. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng

2.1. Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị

Tiếp tục chỉ đạo tổ chức, thực hiện nghiêm túc quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP và các quy định có liên quan đến việc thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của các cơ quan, đơn vị (trừ nội dung thuộc bí mật nhà nước, bí mật kinh doanh và nội dung khác theo quy định của pháp luật) theo quy định tại Điều 10 Luật PCTN năm 2018; chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm túc việc công khai, minh bạch trong đó tập trung vào một số lĩnh vực nhạy cảm, dư luận xã hội quan tâm; chủ động rà soát, tham mưu UBND xã thực hiện quản lý nhà nước trong việc công khai, minh bạch thuộc chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực được giao; xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị mình và đơn vị trực thuộc để phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; tăng cường công tác kiểm tra việc công khai, minh bạch trong các hoạt động nhằm chấn chỉnh kịp thời các vi phạm, góp phần phòng ngừa tham nhũng phát sinh. Việc công khai phải đảm bảo chính xác, rõ ràng, đầy đủ, kịp thời theo trình tự, thủ tục quy định của pháp luật. Nội dung công khai, minh bạch theo Điều 10, Luật

PCTN năm 2018. Ngoài hình thức công khai theo quy định của Luật PCTN năm 2018. Thực hiện nghiêm túc quy định về phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định. Thường xuyên công khai các thủ tục hành chính trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác tiếp nhận yêu cầu giải trình và thực hiện việc giải trình để người dân, doanh nghiệp biết và thực hiện.

2.2. Thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn gắn với PCTNTC, thực hành tiết kiệm chống lãng phí theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP, Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và quy định của Đảng, Nhà nước có liên quan.

Thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách Nhà nước, sử dụng tài sản công, mua sắm công theo quy định hiện hành; rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp với quy định hiện hành để áp dụng tại đơn vị mình, đảm bảo công khai, dân chủ, tiết kiệm, hiệu quả. Tổ chức thực hiện dự toán Ngân sách nhà nước năm 2025.

Thường xuyên tự kiểm tra nội bộ để phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn và xử lý các hành vi vi phạm trong việc thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn.

2.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp và kiểm soát xung đột lợi ích

2.3.1. Thực hiện quy tắc ứng xử

Tổ chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định về quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP và các văn bản của cấp trên; tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện nghiêm văn hóa công vụ và trong quan hệ xã hội phải thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử, bao gồm các chuẩn mực xử sự (những việc phải làm, việc được làm và việc không được làm) phù hợp với quy định của pháp luật và đặc thù nghề nghiệp nhằm đảm bảo liêm chính, trách nhiệm, đạo đức công vụ thực hiện nghiêm Quy chế làm việc nhằm chấn chỉnh, đấu tranh với tình trạng sợ trách nhiệm, sợ sai không dám làm của một bộ phận CBCCVC; đồng thời tăng cường trách nhiệm, phát huy tinh thần sáng tạo, dám nghĩ, dám làm vì lợi ích của đất nước, của nhân dân.

Tiếp tục quán triệt, duy trì việc niêm yết công khai, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy tắc ứng xử của CBCCVC; thường xuyên quan tâm xây dựng và giữ gìn cơ quan, đơn vị văn minh, sạch, đẹp; xây dựng, ban hành các quy định, nội quy, quy chế của cơ quan về văn hóa công sở. Chủ động đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa công vụ của CBCCVC thông qua công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành thường xuyên.

2.3.2. Thực hiện quy định về tặng quà và nhận quà tặng

Thực hiện nghiêm quy định về việc tặng quà và nhận quà tặng theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh; Thủ trưởng cơ quan, đơn vị và người có chức vụ quyền hạn không được sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng dưới mọi hình thức (trừ trường hợp tặng quà vì mục đích từ thiện, đối ngoại hoặc trường hợp cần thiết khác theo quy định của pháp luật); không biếu, tặng quà cho lãnh đạo các cấp dưới mọi hình thức; không trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan đến công việc do mình hoặc cơ quan, đơn vị mình giải quyết hoặc quản lý. Trong trường hợp không từ chối được thì cơ quan, đơn vị, cá nhân phải tổ chức quản lý, xử lý quà tặng theo quy định tại Điều 27 Nghị định 59/2019/NĐ-CP và theo quy trình thủ tục hành chính nội bộ xử lý quà tặng.

2.3.3. Thực hiện quy định về kiểm soát xung đột lợi ích

Triển khai thực hiện nghiêm túc việc kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 23 Luật PCTN năm 2018; thường xuyên rà soát các trường hợp xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 29 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP; xử lý các trường hợp xung đột lợi ích theo quy định Nghị định số 59/2019/NĐ-CP, quy trình xử lý theo Quyết định số 1740/QĐ-UBND.

2.4. Chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong đơn vị

Tổ chức thực hiện nghiêm túc việc chuyển đổi vị trí công tác theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP và Quy định cụ thể danh mục vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi của Bộ, ngành Trung ương (nếu có). Việc chuyển đổi vị trí công tác phải đảm bảo khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị; không được lợi dụng việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với CBCCVV vì vụ lợi hoặc trù dập CBCCVV.

2.5. Kiểm soát tài sản, thu nhập

Triển khai thực hiện nghiêm túc, đầy đủ việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm theo quy định, gắn việc tổ chức thực hiện với việc thực hiện Kết luận số 105-KL/TW ngày 04/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản; thường xuyên hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, rà soát đảm bảo không bỏ sót đối tượng kê khai, kê khai đúng, đầy đủ, rõ ràng các nội dung về tài sản, thu nhập; lập sổ theo dõi việc kê khai, quản lý và bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập, báo cáo kết quả kê khai, công khai theo quy định, xử lý nghiêm minh các trường hợp vi phạm. CBCCVV căn cứ vị trí công tác và quy định của pháp luật có trách nhiệm tự giác kê khai tài sản, thu nhập theo quy định. Chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong đơn vị.

2.6. Thực hiện ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý

Tiếp tục chỉ đạo và tổ chức thực hiện nghiêm túc các văn bản của UBND tỉnh đã ban hành; thực hiện tốt Hệ thống quản lý văn bản điều hành VNPT-iOffice 4.0, lập hồ sơ điện tử, áp dụng khoa học công nghệ trong quản lý điều hành của cơ quan, đơn vị; đẩy mạnh sử dụng các phần mềm để phục vụ công tác như: Phần mềm Kế toán MISA; phần mềm một cửa điện tử VNPT-iGate; phần mềm “Phòng họp không giấy”,... tăng cường số lượng dịch vụ được cung cấp trực tuyến ở mức độ 3 và 4; tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại đơn vị; đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến nhằm nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp, tạo bước chuyển biến mạnh mẽ về kỷ luật, kỷ cương, ý thức trách nhiệm, chất lượng phục vụ Nhân dân của đội ngũ CBCCVC.

2.7. Thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt

Tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về thanh toán không dùng tiền mặt^o; nâng cao sự công khai, minh bạch và kiểm soát chặt chẽ việc thanh toán để phục vụ phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; kịp thời phát hiện, ngăn chặn các hành vi tham nhũng, tiêu cực, rửa tiền, tẩu tán tài sản khi phát sinh các vụ việc, vụ án tham nhũng, tiêu cực, phục vụ tốt nhất việc xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng và xác minh, truy tìm, truy thu, các tài sản tham nhũng nếu có.

2.8. Chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong PCTNLPTC

Thực hiện nghiêm túc quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong đấu tranh phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực kịp thời xử lý nghiêm túc theo thẩm quyền đối với trách nhiệm người đứng đầu cấp phó của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng; tiếp tục phát huy vai trò, trách nhiệm và đề cao sự gương mẫu trong chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; tăng cường lãnh đạo, quản lý và chịu trách nhiệm việc chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về PCTNLPTC đối với CBCCVC tại cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý, phụ trách; phải xác định công tác đấu tranh PCTNLPTC là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng, cấp bách để tập trung lãnh đạo, chỉ đạo; gắn PCTN với phòng, chống lãng phí, tiêu cực, trọng tâm là đấu tranh chống các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống trong CBCCVC; nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu, quyết liệt, đi đầu trong đấu tranh PCTNLPTC; Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng văn hóa liêm chính, không tham nhũng, tiêu cực trong CBCCVC và toàn xã hội; xây dựng đạo đức liêm chính, ý thức tự giác chấp hành nghiêm các quy định của Đảng, Nhà nước; thực hiện tốt quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp; phê phán, lên án, tích cực đấu tranh PCTNLPTC; thực hiện nghiêm túc Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022, Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của

Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dẫn chủ ở cơ sở... định kỳ kiểm điểm việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ và trách nhiệm của mình trong việc phòng ngừa, phát hiện hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Thực hiện nghiêm quy định về chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi đề xảy ra tham nhũng, gắn với việc theo dõi, giám sát, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, kết luận giải quyết tố cáo của các cơ quan có thẩm quyền và các Bản án, Quyết định của các cơ quan tố tụng đã có hiệu lực thi hành (nếu có).

2.9. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ

Tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm túc có hiệu quả cao Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường, xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc (Chỉ thị số 10/CT-TTg); Công điện số 724/CD-TTg ngày 17/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Kế hoạch số 2565/KH-UBND ngày 23/7/2019 của UBND tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg và các nội dung về CCHC, ứng dụng khoa học công nghệ, thanh toán không dùng tiền mặt. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị phải gương mẫu, quyết liệt, trực tiếp chỉ đạo thực hiện thường xuyên, nghiêm túc, có hiệu quả công tác PCTN, TC và Chỉ thị số 10/CT-TTg trong phạm vi thuộc thẩm quyền quản lý; chú trọng tăng cường hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện của các cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp dưới; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm vi phạm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị thiếu trách nhiệm, buông lỏng quản lý, giám sát, kiểm tra để CBCCVV thuộc thẩm quyền quản lý trực tiếp vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, có hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong quá trình giải quyết công việc. Nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp xã (PCI), không để người dân, doanh nghiệp phải bỏ ra các khoản chi phí không chính thức ngoài các chi phí quy định của Nhà nước.

Thực hiện tốt các quy định về công khai, minh bạch tổ chức và hoạt động của các cơ quan, đơn vị; rà soát, nhận diện những vị trí việc làm có nguy cơ tham nhũng để có biện pháp giám sát, kiểm tra, phòng ngừa kịp thời, hiệu quả; rà soát, sửa đổi, bổ sung hoàn thiện các quy chế, quy định, quy trình công tác, gắn với thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về kiểm soát xung đột lợi ích, quy tắc ứng xử, những việc không được làm đối với người có chức vụ, quyền hạn; tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các chương trình, kế hoạch, chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và UBND tỉnh về CCHC, trọng tâm là cải cách TTHC; kiểm soát TTHC; nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ, công vụ của đội ngũ CBCCVV. Thực hiện quyết liệt các giải pháp tiếp tục nâng

cao chỉ số CCHC, nâng cao sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp; nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý của các cơ quan hành chính Nhà nước; nâng cao trách nhiệm và thực hiện tốt việc tiếp nhận, giải quyết các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp qua tiếp công dân, đường dây nóng và hộp thư điện tử... nhất là những thông tin tố cáo, kiến nghị, phản ánh về những vấn đề bức xúc, hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà của CBCCVC trong giải quyết công việc.

2.10. Công tác phòng, chống lãng phí

Tiếp tục triển khai đầy đủ, đồng bộ, có hiệu quả các biện pháp tiết kiệm, phòng, chống lãng phí theo chỉ đạo, hướng dẫn 12 của Trung ương, của Tỉnh, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau: quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên ngân sách Nhà nước; quản lý, sử dụng vốn đầu tư công; quản lý, sử dụng tài sản công; quản lý tài nguyên, khoáng sản, đặc biệt là đối với đất đai; quản lý vốn, tài sản Nhà nước đầu tư tại doanh nghiệp; tổ chức bộ máy, quản lý lao động, thời gian lao động theo tinh thần chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ; thực hiện tổng kiểm kê tài sản công theo chỉ đạo của Trung ương.

3. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

3.1. Phát hiện tham nhũng qua công tác tự kiểm tra nội bộ

Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát công vụ, nhất là đối với đội ngũ công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện công tác kiểm tra trong các lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tiêu cực để kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm những hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà để trực lợi.

3.2. Phát hiện tham nhũng qua hoạt động giám sát của cơ quan dân cử

Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân xã thông qua hoạt động giám sát của mình nếu phát hiện CBCCVC có hành vi vi phạm pháp luật hoặc vụ việc có dấu hiệu tham nhũng đề nghị ngay với cơ quan có thẩm quyền (cơ quan thanh tra, cơ quan điều tra) xử lý kịp thời theo quy định của pháp luật.

3.3. Công tác giải quyết phản ánh, báo cáo, tố cáo hành vi tham nhũng

Thực hiện đồng bộ các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và các quy định về tiếp nhận phản ánh, báo cáo, tố cáo hành vi (TNLPTC); thường xuyên tạo điều kiện, khuyến khích công dân, doanh nghiệp mạnh dạn tố cáo trực tiếp hoặc phản ánh thông qua đường dây nóng, hộp thư điện tử... khi đấu tranh với các hành vi vi phạm pháp luật, TNLPTC trong việc thi hành công vụ, nhiệm vụ của CBCCVC; tạo điều kiện, khuyến khích để CBCCVC khi phát hiện hành vi vi phạm pháp luật, TNLPTC nơi mình công tác để báo cáo với người đứng đầu cơ quan, đơn vị mình hoặc báo cáo với thủ trưởng cơ quan cấp trên hoặc cơ quan chức năng khi phát hiện thủ trưởng cơ quan, đơn vị mình có hành vi TNLPTC. coi việc phản ánh, tố cáo, báo cáo hành vi TNLPTC là một nguồn thông tin hữu ích cho công

cuộc đấu tranh PCTNLPTC, đồng thời giúp Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nhìn nhận, đánh giá lại năng lực, hiệu quả quản lý điều hành và đạo đức công vụ của CBCCVC do mình quản lý, qua đó có giải pháp hoàn thiện, nâng cao chất lượng chỉ đạo, điều hành của mình. Việc tiếp nhận, xem xét, giải quyết, xử lý phản ánh, báo cáo, tố cáo hành vi tham nhũng theo quy định Điều 65, Điều 66, Điều 67, Điều 68, Điều 69, Luật PCTN; việc bảo vệ người phản ánh, báo cáo, tố cáo thực hiện theo quy định của Luật Tố cáo, Luật PCTN năm 2018 và Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống TNLPTC. Việc tiếp nhận, giải quyết khiếu nại, tố cáo phải được thực hiện đúng thẩm quyền đã được phân định lại tại Điều 4 và Điều 5 Nghị định số 141/2025/NĐ-CP. Duy trì và công khai, thông báo rộng rãi các kênh tiếp nhận thông tin như đường dây nóng, hộp thư điện tử, hòm thư góp ý để người dân, doanh nghiệp kịp thời phản ánh, kiến nghị về các hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực.

4. Phát huy vai trò trách nhiệm của toàn xã hội trong việc thực hiện quy định của pháp luật về PCTNLPTC

Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc (UBMTTQ) Việt Nam xã, các tổ chức chính trị xã hội đẩy mạnh tuyên truyền, vận động Nhân dân trong thực hiện pháp luật về PCTNLPTC; phản biện xã hội, kiến nghị hoàn thiện chính sách, pháp luật về PCTNLPTC; kiến nghị việc thực hiện các biện pháp 18 phòng ngừa, phát hiện, xử lý tham nhũng; động viên Nhân dân tham gia tích cực vào việc phát hiện, phản ánh, tố cáo, cung cấp thông tin cho cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền trong việc phát hiện, xử lý tham nhũng, giám sát việc thực hiện pháp luật về PCTNLPTC.

Ủy ban nhân dân xã phối hợp với UBMTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị xã hội tuyên truyền, phổ biến, giáo dục việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNLPTC; xem xét, xử lý kịp thời những kiến nghị của doanh nghiệp và người dân do UBMTTQ Việt Nam xã và các tổ chức thành viên yêu cầu; phối hợp và tạo điều kiện để UBMTTQ Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội. Tiếp tục tăng cường hoạt động của Ban thanh tra nhân dân, Ban giám sát đầu tư của cộng đồng để PCTNLPTC.

5. Thực hiện Chiến lược quốc gia về PCTN, TC

Xác định công tác PCTN, TC là nhiệm vụ trọng tâm, quan trọng, thường xuyên, lâu dài; được tiến hành kiên quyết, kiên trì, đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm; không có ngoại lệ; không có vùng cấm đối với cá nhân, cơ quan, tổ chức vi phạm; xác định các giải pháp phòng ngừa là chính, lâu dài; phát hiện, xử lý là quan trọng, cấp bách, đột phá; kết hợp chặt chẽ giữa phòng ngừa, phát hiện, xử lý và sử dụng đồng bộ các biện pháp chính trị, tư tưởng, tổ chức, hành chính, kinh tế, hình sự. Gắn công tác PCTN, TC với xây dựng, chỉnh đốn Đảng, kiểm soát quyền lực Nhà nước, ngăn chặn, đẩy lùi suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo

đức, lối sống, củng cố niềm tin của Nhân dân, tăng cường khối đại đoàn kết dân tộc.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. UBND xã tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về PCTNTC trong năm 2026 theo quy định, đảm bảo hiệu quả và phù hợp với tình hình, điều kiện thực tế của đơn vị, địa phương.

2. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị xã hội, Công an xã phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch này và các nhiệm vụ khác có liên quan.

3. Giao Văn phòng HĐND&UBND đôn đốc triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch này; tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện (lồng ghép với báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng quý, 6 tháng, năm) và gửi về Thanh tra tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 của xã Hà Quảng./.

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Thanh tra tỉnh;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ Việt Nam xã;
- Các tổ chức chính trị xã hội xã;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nông Chí Kiên